



**G.O'ATTITUDE**

☎ 07 82 75 31 23

✉ adoptez-l@go-attitude.com

EXPERTISE

FORMATION

CONTACT

## FORMATION EN BUREAUTIQUE

### Initiation à Microsoft Word

**Durée** : 1 jour

Formation adaptable selon les aptitudes et objectifs du stagiaire

#### **NIVEAU REQUIS**

Toutes personnes souhaitant acquérir l'utilisation du logiciel de traitement de texte.  
Professionnel ou particulier, ayant déjà des connaissances sur l'environnement Windows.

#### **PUBLIC CONCERNE**

Toutes personnes souhaitant utiliser ce logiciel à des fins personnelles ou professionnelles

#### **OBJECTIF**

Découvrir les différents menus et leur utilité

Acquérir les notions nécessaires pour savoir mettre en page un document.

